

# วิธีการใช้งานระบบการให้บริการ E-Service การเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ E-Service

## องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองทุ่ง

1. เปิดโปรแกรม Browser

2. พิมพ์ ชื่อหน่วยงาน หรือ URL ของเว็บไซต์หน่วยงาน

<https://mueangthung.go.th/> และ คลิก Enter จะปรากฏหน้าหลักของเว็บไซต์



3. สังเกต Banner เมนู E-Service จะอยู่บริเวณบนหน้าหลักเว็บไซต์

4. คลิกที่ Banner “E-Service” บนหน้าหลักเว็บไซต์ จะเข้าสู่หน้า ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ บริการออนไลน์

(E-Service) ตามภาพด้านล่าง

๗ | เยี่ยมชมแล้ว 104



“บริการออนไลน์ E-Service”

หน่วยงานได้ดำเนินงานบริการออนไลน์นี้

เพื่ออำนวยความสะดวก และเพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน

ผู้มีความประสงค์ขอรับบริการ สามารถกรอกข้อมูลรายละเอียดในแบบฟอร์มออนไลน์

ขั้นตอน และแนวทางปฏิบัติ เป็นไปตามรายละเอียดด้านล่าง

และท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-4303-0287 , [saraban\\_06451115@dla.go.th](mailto:saraban_06451115@dla.go.th)  
เรามีความยินดีเป็นอย่างยิ่ง ที่จะให้บริการท่าน

5. กรอกคำร้องตามหัวข้อที่ระบุในแบบฟอร์มได้เลย  
โดยระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการใช้บริการ / ข้อเท็จจริงให้ครอบคลุม  
และเลือกแนบไฟล์เพื่ออัปโหลดรูปภาพสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

**ยื่นคำร้อง**

ชื่อ-สกุล ผู้แจ้ง

\*ชื่อ-นามสกุล\*

อีเมล

\* email

เบอร์โทรศัพท์

\*เบอร์โทร เพื่อติดต่อ

อัปโหลดรูปภาพสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนท่าน (\*จำเป็น)

รายละเอียด

6. อัปโหลดภาพที่เกี่ยวข้องประกอบคำร้อง >  
แล้วคลิกช่องเพื่อรับรองข้อมูลว่าเป็นความจริง  
เพราะหากเป็นความเท็จผู้ยื่นคำร้องต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย >  
คลิกตรงช่องฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ > คลิกยินยอม ส่งคำร้อง

**อัปโหลดภาพที่เกี่ยวข้อง**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏพบว่าข้อความดังกล่าวเป็นความเท็จข้าพเจ้าขอรับผิดชอบตามกฎหมาย

ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ



**หมายเหตุ**

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน หน่วยงาน จะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ ในกรณีที่มีการร้องเรียน หน่วยงานจะกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใดๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูล ทั้งนี้ ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล ข้อร้องเรียนและเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

**ยินยอม ส่งคำร้อง**

7. รายละเอียดประเภทคำร้องที่สามารถยื่นได้ ประกอบด้วย คำร้องการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ คำร้องเรียน/ร้องทุกข์ และ คำร้องอื่นๆ ที่เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของ อบต.เมืองทุ่ง

8. รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### **รายละเอียดสำหรับการยื่นคำร้องทั่วไป**

**1. ประเภทคำร้องที่เปิดให้บริการ:**

- คำร้องขอซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ เช่น ไฟถนนดับ ,สายไฟขาด ฯลฯ
- คำร้องทุกข์/ร้องเรียน เหนือราคา
- คำร้องขอรับบริการอื่นๆ ในอำนาจหน้าที่ของ อบต.เมืองทุ่ง

### **การรับรองข้อมูลและข้อตกลงทางกฎหมาย (Legal Disclaimer & PDPA)**

**นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและมาตรการรักษาความลับ (PDPA):**

1. การรักษาความลับ: หน่วยงานจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่ระบุตัวผู้ร้องเรียนได้ และเก็บรักษาไว้เป็นความลับสูงสุด โดยจำกัดการเข้าถึงเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบเท่านั้น
2. มาตรการคุ้มครอง: หน่วยงานมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูล เพื่อไม่ให้ได้รับความเดือดร้อนหรือความไม่ชอบธรรมจากการแจ้งเรื่อง
3. การยินยอม: ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงาน เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ปรากฏในคำร้องนี้ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อและดำเนินการตามขั้นตอนสืบสวนหาข้อเท็จจริง